

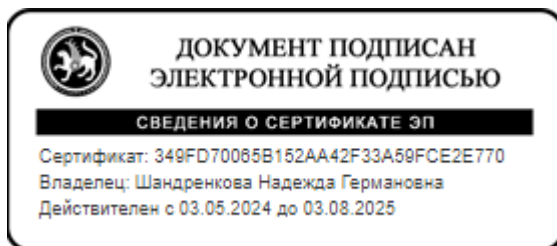
ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Лицей №3 имени А.С. Пушкина» НМР РТ
Протокол №8 от «13» мая 2024 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Лицей №3 имени А.С. Пушкина» НМР РТ

Н.Г. Шандренкова
Приказ №276/О от «14» мая 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ «ЛИЦЕЙ №3 ИМЕНИ А.С. ПУШКИНА» НМР РТ

1 . ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – положение) регулирует деятельность педагогического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №3 имени А.С.Пушкина» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее — лицей).

1.2. Положение разработано в соответствии п.4 ст.26 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом лицея.

1.3. Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников. Педагогический совет лицея создается в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники лицея с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия.

2.2. Председатель педагогического совета избирается коллективом педагогических работников лицея открытым голосованием большинством голосов сроком на один год, утверждается приказом директора.

2.3. Секретарь педагогического совета избирается коллективом педагогических работников лицея открытым голосованием большинством голосов сроком на один год. Секретарь ведет всю документацию педагогического совета.

2.4. При необходимости на заседания педагогического совета лицея приглашаются родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета лицея в зависимости от повестки дня заседаний.

3. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС;
- ориентация деятельности педагогического коллектива лицея на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме лицея;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

3.2. Педагогический совет лицея:

- рассматривает вопросы осуществления образовательного и воспитательного процессов, требующих профессиональных знаний;
- обсуждает и производит выбор учебных и воспитательных планов, программ, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- принимает план работы, учебный план, годовой календарный график на текущий учебный год;
- вырабатывает общие подходы к созданию и реализации образовательной концепции, программы развития лицея, годового плана работы;
- компетентен требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий, практических решений в осуществлении образовательной деятельности и нести ответственность за обоснованность принятых подходов к образовательному процессу;
- изучает, оценивает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт членов коллектива, рекомендует членов педагогического коллектива к поощрению и награждению и несет ответственность за объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- подводит итоги образовательной деятельности лицея, вносит предложения по улучшению ее результатов;
- определяет периодичность, формы, сроки, порядок проведения и итоги промежуточной аттестации учащихся;
- принимает решение о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс по итогам промежуточной аттестации, сроках ликвидации академической задолженности по итогам промежуточной аттестации, условном переводе в следующий класс, выпуске из лицея, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе на обучение по адаптированной образовательной программе или продолжении обучения в иных формах;
- участвует в формировании классов профильного обучения;
- принимает решение на основании результатов государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации о награждении обучающихся за успехи в учебе медалями, грамотами, похвальными листами и другими наградами;
- принимает решение о выдаче справки выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию;
- обсуждает в случае необходимости вопросы поведения и успеваемости отдельных обучающихся в присутствии родителей (законных представителей);
- принимает решение об исключении обучающегося из лицея в случаях, предусмотренных законом, при неоднократном грубом нарушении Устава;
- заслушивает сообщения администрации лицея по вопросам учебно-воспитательного характера;
- обсуждает и принимает локальные акты в пределах своей компетенции;
- осуществляет контроль за выполнением решений предыдущих педагогических советов;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- обсуждает и утверждает характеристики педагогических работников, представляемых к наградам различного уровня, выдвигаемых к участию в профессиональных конкурсах; (в зависимости от Устава, может быть отнесено к компетенции общего собрания трудового коллектива);
- рассматривает образовательные программы в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.3. Решения педагогического совета, принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов педагогического

коллектива лицея, обучающихся. Решение педагогического совета доводится до сведения всех участников образовательного процесса в трехдневный срок.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы лицея.

4.2. Педагогический совет созывается не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников лицея.

4.3. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на педагогическом совете. Педагогический совет имеет право принимать решение, если на нем присутствует не менее 2/3 педагогических работников лицеяколы.

4.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет председатель педагогического совета и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания педагогического совета лицея оформляются протоколно. В протоколах фиксируется:

- повестка педагогического совета;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета;
- решение по рассматриваемым вопросам.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.3 Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом (фамилия, имя, отчество обучающегося) и утверждаются приказом директора.

5.4 Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5 Тетрадь протоколов педагогического совета лицея входит в его номенклатуру дел, хранится в лицее постоянно и передается по акту.

5.6. Тетрадь протоколов педагогического совета лицея пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью лицея.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

6.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

6.2. Настоящее Положение действует со дня его утверждения до отмены.